

**Извештај о раду Дома здравља „Вељко Влаховић“
за 2018. годину**

Врбас, фебруар 2019.

Садржај

1. Основни подаци о Дому здравља	3
2. Организациона структура Дома здравља	3
3. Кадровска структура запослених	3
4. Правила у вези са јавношћу рада	4
5. Делатност Дома здравља	4
6. Услуге које Дом здравља пружа корисницима	5
7. Поступак приликом пружања услуга	5
8. Подаци о приходима и расходима	6
9. Подаци о платама по квалификационој структури	8
10. Основна средства рада Дома здравља	8
11. Информације којима Дом здравља не омогућава приступ	9
12. Утрошак пренетих средстава из буџета општине	9

1. Основни подаци о Дому здравља

Назив установе.....Дом здравља "Вељко Влаховић" Врбас (у даљем тексту: Дом здравља)
СедиштеВрбас, Палих бораца 20.
Матични број08888779
Порески идентификациони број (ПИБ)105592297
Текући рачуни840-788661-72 - за средства издвојена буџетом
.....840-774667-53 - за сопствене приходе
Шифра делатности86.21
Број телефона021-705-533
Број факса021-794-480
Веб презентација www.dzvrs.rs
Адреса електронске поштеdzvr@mts.rs

2. Организациона структура Дома здравља

Организација Дома здравља

Дом здравља је основан Одлуком о оснивању Дома здравља "Вељко Влаховић" Врбас, услед поделе Здравственог центра "Вељко Влаховић", Врбас ("Сл. лист општине Врбас број 9/2006 и 8/2007) коју је донела Скупштина општине Врбас и као самостална здравствена установа је почео са радом 1.4.2008. године.

Дом здравља се састоји од организационих јединица утврђених Статутом Дома здравља и Правилником о организацији и систематизацији послова Дома здравља „Вељко Влаховић“ Врбас.

Органи Дома здравља су **Директор, Управни одбор и Надзорни одбор.**

Директор организује, руководи радом, представља га и заступа - без ограничења.
Директор Дома здравља је **др Јасмина Асси.**

Поред органа управљања, Дом здравља има и стручне органе: Стручни савет, Етички одбор и Комисију за унапређење квалитета рада.

Организационе јединице Дома здравља су:

1. Служба за здравствену заштиту одраслих становника;
2. Служба хитне медицинске помоћи;
3. Служба за здравствену заштиту деце, школске деце и жена;
4. Служба за стоматолошку здравствену заштиту;
5. Служба за кућно лечење и негу са поливалентном патронажом;
6. Служба за лабораторијску дијагностику;
7. Служба за здравствену заштиту запослених, превенцију и контролу болести;
8. Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове.

3. Кадровска структура запослених

На дан 31.12.2018. године запослено је 196 радника на неодређено и 19 радника на одређено време, што је укупно 215 радника.

Стоматологија има 24 запослених радника, од којих 21 је уговорено са РФЗО. Уговорен број радника са Републичким Фондом за здравствено осигурање је 170, односно 21 радник није уговорен. Од радника запослених на одређено време 6 су замене за породична одсуства и боловања преко 30 дана и 13 радника је запослено због повећаног обима посла.

Квалификациона структура запослених на неодређено време је следећа:

ДОКТОРИ МЕДИЦИНЕ	44
ДОКТОРИ СТОМАТОЛОГИЈЕ	11
ФАРМАЦЕУТИ	1
МЕДИЦИНСКЕ СЕСТРЕ/ТЕХНИЧАРИ	84
СТОМАТОЛОШКЕ СЕСТРЕ	10
ЗУБНИ ТЕХНИЧАРИ	3
ФАРМ.ТЕХНИЧАРИ	0
ЗДРАВСТВЕНИ САРАДНИЦИ	2
НЕМЕДИЦИНСКИ АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИЦИ	13
НЕМЕДИЦИНСКИ ТЕХНИЧКИ/ПОМОЋНИ РАДНИЦИ	28
УКУПНО	196

4. Правила у вези са јавношћу рада

Рад Дома здравља је јаван. Информисање јавности о раду Дома здравља врши директор или лице које он овласти.

О свом раду Дом здравља обавештава јавност преко средстава јавног информисања (саопштења, конференције за новинаре, интервјуи) и на други прикладан начин (веб - презентација, билтени, брошуре и сл.), а запослени који су овлашћени за припрему информација и података везаних за обавештавање јавности одговорни су за њихову тачност и благовременост.

Странке и грађани обавештавају се о својим правима, обавезама и начину остваривања права и обавеза у просторијама Дома здравља и преко телефона у току радног времена. На тражење физичких или правних лица дају се мишљења о примени одредаба закона и других општих аката, као и одговори на питања обухваћена притужбама на рад запослених Дома здравља.

Документа о раду Дома здравља - доступна су на сајту Дома здравља www.dzvs.rs

Радно време Дома здравља је прописано Одлуком о распореду, почетку и завршетку радног времена, коју доноси оснивач – Скупштина општине Врбас.

Прилаз лицима са посебним потребама у инвалидским колицима у просторије Дома здравља у Врбас, Палих бораца 20 је омогућен.

5. Делатност Дома здравља

Дом здравља обавља здравствену делатност на примарном нивоу, на територији општине Врбас, која, по чл.88 Закона о здравственој заштити, обухвата:

1. заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење и рехабилитацију болесних и повређених;
2. превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику обољевања и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите;
3. здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља;
4. спречавање, рано откривање и контролу малигних болести;
5. спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
6. патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући;
7. хитну медицинску помоћ и санитетски превоз;
8. палијативно збрињавање;
9. фармацеутска делатност за интерне потребе Дома здравља;
10. друге послове утврђене Законом.

У оквиру своје надлежности, у складу са Законом о здравственој заштити и Статутом, Дом здравља:

1. прати здравствено стање становништва и предузима и предлаже мере за његово унапређење;
2. прати и спроводи методе и поступке превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације засноване на доказима, а нарочито утврђене стручно-методолошке и доктринарне протоколе;
3. обезбеђује услове за стално стручно усавршавање својих запослених;
4. спроводи програме здравствене заштите;
5. спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у здравственој установи и обезбеђује сталну контролу ових мера;
6. организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада;
7. организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
8. организује односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада, у складу са Законом;
9. обавља друге послове у складу са Законом.

У обављању здравствене делатности Дом здравља остварује сарадњу са другим здравственим, социјалним, образовним и другим установама и организацијама за припремање и извођење програма за очување и унапређење здравља.

О здравственом стању становништва општине и о свом раду Дом здравља подноси периодичне извештаје.

6. Услуге које Дом здравља пружа корисницима услуга

У обављању здравствене делатности на примарном нивоу Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе услуге из: опште медицине, педијатрије, гинекологије, хитне медицинске помоћи са санитетским превозом, медицине рада, медицине спорта, поливалентне патронаже, кућног лечења и неге, стоматологије, биохемијско-хематолошке дијагностике, фармацеутске делатности за потребе делатности Дома здравља, социјалне медицине са информатиком, хигијене и епидемиологије.

Здравствена делатност Дома здравља, обухваћена је следећим шифрама у складу са законом о класификацији делатности:

- 86.21 Општа медицинска пракса;
- 86.22 Специјалистичка медицинска пракса;
- 86.23 Стоматолошка пракса;
- 86.90 Остала здравствена заштита;
- 32.50 Производња медицинских и стоматолошких инструмената и материјала.

7. Поступак ради пружања услуга

Здравствену заштиту у Дому здравља може захтевати свако оболело или повређено лице коме је неопходно пружање здравствене заштите, родитељ и усвојилац односно старалац, ако је оболело лице лишено пословне способности или је малолетно, послодавац запосленог, синдикална или друга заинтересована организација чији је оболели члан, фонда здравственог осигурања, односно надлежан државни орган, у складу са посебним прописима.

Приликом доласка у Дом здравља, пацијент се јавља раднику на шалтеру, који од њега узима одговарајуће податке и документацију.

У хитним случајевима, пацијент улази или се уноси директно у лекарску ординацију, а надлежни радник од његове родбине или пратиоца узима одговарајуће податке и документацију.

Сваког пацијента, који се обрати за пружање медицинске помоћи, надлежни радник уписује у одговарајући протокол или одговарајући картон у који уноси прописане податке.

По обављеном прегледу, лекар уноси у протокол односно картон резултате прегледа, анамнестичке податке, дијагнозу болести, ординарну терапију и све друго што је потребно са медицинске тачке гледишта, а медицинска сестра, у случају преписивања лека болеснику или други надлежни радник попуњава заглавље рецепта.

Дом здравља је дужан да кориснику здравствених услуга, у оквиру своје регистроване делатности, пружи здравствену заштиту у току дневног рада, а за хитне случајеве и ноћу.

Уколико Дом здравља није у могућности да пружи одговарајућу здравствену заштиту у оквиру своје делатности, дужан је да обезбеди пацијенту пружање здравствене заштите у другој здравственој установи.

Пацијент који није задовољан пружањем здравствене заштите или пруженом здравственом заштитом, као и пацијент који није задовољан поступком радника Дома здравља (здравственог или другог радника) може ставити примедбу. Примедбе се стављају усмено на записник или писмено.

8. Подаци о приходима и расходима

Приходи Дома здравља

Укупни приходи Дома здравља у извештајном периоду износе **295.378.722,16** динара. У табели 1. Приказана је структура прихода према изворима финансирања, које је Дом здравља остварио у 2018. години.

Табела 1.

Рб	Опис	Реализација 01.01.-31.12.2018.	Проценат учешћа
1	Од РФЗО	266.188.385,56	90,12%
2	Приходи из буџета републике		0,00%
3	Приходи из буџета општине	12.523.733,85	4,24%
4	Од делатности- ванс.услуге	15.986.355,97	5,41%
5	Донације		0,00%
6	Приходи од накнада штета	118.568,00	0,04%
7	Остали приходи	561.678,78	0,19%
	укупно	295.378.722,16	100,00%

Највећи удео имају приходи од РФЗО који износе 266.188.385,56 динара и учествују са 90,12% у укупним приходима. Остварени приходи из буџета општине износе 12.523.733,85 динара и учествују са 4,24% у укупним приходима. Приходи од остварених здравствених услуга које се не финансирају на терет РФЗО износе 15.986.355,97 динара и чине 5,41% укупних прихода.

Расходи

У извештајном периоду Дом здравља је имао расходе у износу од 295.494.633,28 дин.

У табели 2. приказана је структура расхода Дома здравља у извештајном периоду.

Табела 2.

Рб	Опис	Реализација 01.01.-31.12.2018.	Проценат учешћа
1	Плате	223.166.685,87	75,52%
2	Превоз радника	13.251.994,63	4,48%
3	лекови	10.616.336,74	3,59%
4	санитетски и пот.мат.	10.832.857,72	3,67%
5	енергенти	14.665.561,66	4,96%
6	Остали материјал и трошкови	18.449.696,75	6,24%
7	амортизација	0,00	0,00%
8	опрема и одржавање објекта	812.365,93	0,27%
9	јубиларне награде и отпремнине	3.699.133,98	1,25%
	укупно	295.494.633,28	100,00%

Рекапитулација прихода и расхода

рб	опис	вредност
1.	укупни приходи	295.378.722,16
2.	укупни расходи	295.494.633,28
	дефицит	115.911,12

Неизмирене обавезе према добављачима на дан 31.12.2018.

Дом здравља има 22,53 милиона динара неизмирених обавеза према добављачима.

Структура неизмирених обавеза према добављачима дата је у табели 3.

Табела 3.

Рб	Опис	Вредност
1	Обавезе према добављачима за лекове	4.818.514,66
2	Обавезе према добављачима за санит.материјал	4.796.978,47
3	Обавезе према добављачима за енергенте	2.378.228,49
4	Обавезе према осталим добављачима	10.539.411,39
	Укупно	22.533.133,01

Потраживања од купаца на дан 31.12.2018. године

Укупна потраживања Дома здравља на дан 31.12.2018. године су **5.849.644,44** динара, а структура потраживања се види у табели 4.

Табела 4.

Рб	Опис	Вредност
1	Потраживања за услуге од предузећа (санитарни прегледи, мед.рада)	3.404.226,09
2	Потраживања за стоматолошке услуге	907.688,63
3	Потраживања за откупљене станове	1.416.385,72
4	Потраживања по осталим основама	120.344,00
5	Остала потраживања (Ветметал - тендер)	1.000,00
	Укупно	5.849.644,44

9. Подаци о платама по квалификационој структури**децембар 2018.**

I - степен стручне спреме	30.459,29	11
III - степен стручне спреме	32.733,62	15
IV - степен стручне спреме	43.534,01	108
VI/1 - степен стручне спреме	46.433,09	6
VI/2 - степен стручне спреме	52.792,85	1
VII - степен стручне спреме	80.718,61	21
VII/2 - степен стручне спреме	91.560,70	39
Просек ДЗ	55.348,65	201

10. Основна средства рада Дома здравља

На основу Правилника о организацији буџетског књиговодства Дома здравља и Одлуке о попису и образовању комисија за попис, инвентарска комисија је донела следећи записник о стању имовине средстава и опреме у употреби Дома здравља „Вељко Влаховић“ Врбас на дан 31.12.2018.

Назив	Набавна вредност	Отписана вредност	Садашња вредност
Грађевинско земљиште	9.885.228,91		9.885.228,91
Грађевине и др. грађевински објекти у здравству	136.561.470,71	57.422.527,96	79.138.942,75
Медицинска опрема	28.162.336,60	26.046.372,71	2.115.963,89
Лабораторијска опрема	6.802.407,74	5.997.133,57	805.274,17
Мерни и контролни инструменти	734.355,59	701.641,30	32.714,29

Компјутерска опрема, сервери, штампачи	4.831.465,66	4.022.026,47	809.439,19
Санитетска, путничка и др. Возила	31.082.483,39	30.827.794,74	254.688,65
Канцеларијски и др. Намештај	6.983.683,65	6.028.878,09	954.805,56
Електронске,механичке и др. Машине	367.133,42	367.133,42	0,00
Остала пословна и друга опрема у здравству	8.499.779,47	6.944.661,24	1.555.118,23
Друге промене у обиму	2.308.058,00	155.471,37	2.152.586,63
Нематеријална и друга улагања у основна средства	1.697.802,99	1.534.602,98	163.200,01
Укупно	237.916.206,13	140.048.243,85	97.867.962,28

11. Информације којима Дом здравља не омогућава приступ

У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у Дому здравља, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

Подаци о здравственом стању болесника, узроцима, околностима и последицама тог стања представљају службену тајну коју су здравствени радници и други запослени у Дому здравља, у складу са законом, дужни да чувају.

По члану 21. Закона о правима пацијената ("Сл. гласник РС", бр. 45/2013), подаци о здравственом стању, односно подаци из медицинске документације, спадају у податке о личности и представљају нарочито осетљиве податке о личности пацијента.

12. Утрошак пренетих средстава из буџета општине

Из Буџета општине је пренето **12.523.733,85** динара и сва средства су наменски утрошена. Од тога највећи део је утрошен за зараде неуговорених радника.

НАМЕНА ПРЕНЕТИХ СРЕДСТАВА		ИЗНОС
Рб	Опис	Вредност
1.	Плате неуговорених радника	11.381.114,10
2.	Санитарија	700.000,00
3.	Комисија	55.379,75
4.	Административна опрема (сервери)	387.240,00
	Укупно	12.523.733,85

ПРЕДСЕДНИК УО

Новак Ђедовић

ДИРЕКТОР

др Јасмина Асси